



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Département fédéral de l'intérieur DFI
Office fédéral des assurances sociales OFAS
AVS, prévoyance professionnelle et PC

Département fédéral des finances
Centrale de compensation CdC

Registre des prestations complémentaires

Registre PC / EL-Register

Concept Echange de données

Créateur	Office fédéral des assurances sociales OFAS
Auteurs	Divers (OFAS et CdC)
Classification	Non classifié
Statut	
Version :	10.0

Table des matières

1	Résumé à l'intention de la direction.....	3
2	Généralités	4
2.1	But du document	4
2.2	Documents référencés	4
3	Processus métiers et Use Cases	5
3.1	Vue d'ensemble.....	5
3.2	Cartographie des processus.....	6
3.3	Processus principal	6
3.4	Sous-processus « Décision et communication ».....	7
3.5	Processus général d'échange de données	8
3.6	Répercussions de la communication de l'état des prestations sur les objectifs stratégiques du registre des PC	9
4	Spécification des annonces.....	10
4.1	Spécification des annonces relatives à l'UC 2 (<i>annonce de décision</i>).....	10
4.2	Type d'annonce <i>organe PC</i>	20
5	Description des caractéristiques des types d'annonce	21
5.1	Use Case 1 : Annonce de demande	21
5.2	Use Case 2 : Annonce de décision.....	21
5.3	Use Case 3 : Annonce de flux financiers relatifs au cas	30
5.4	Use Case 5 : Annonce en retour et de refus à l'organe PC	30

Liste des figures

Figure 1: Cartographie des processus (UC 1, UC 3 et UC4 non réalisés)	6
Figure 2: Représentation schématique du processus principal <i>Traitement des prestations complémentaires</i>	7
Figure 3: Représentation schématique du sous-processus <i>Décision et communication</i>	7
Figure 4: Processus général d'échange de données	8
Figure 5: Délais pour les transmissions et vérifications de données.....	19

Liste des tableaux

Tableau 1: Termes.....	12
Tableau 2: Le statut	14
Tableau 3: Traitement des annonces de l'état des prestations.....	15
Tableau 4: Traitement dans le cas d'une décision de rejet.....	16
Tableau 5: Traitement d'un cas d'affaire avec un calcul séparé	17
Tableau 6: Type d'annonce « cas »	22
Tableau 7: Type d'annonce <i>personne</i> (décision UC 2).....	25
Tableau 8: Type d'annonce <i>éléments de calcul relatifs à la personne</i> (décision UC 2)	27
Tableau 9: Caractéristiques pour les décisions de rejet sans éléments de calcul.....	29
Tableau 10: Caractéristiques à livrer pour les invalidations et les annulations	29

1 Résumé à l'intention de la direction

En 2011, l'article 26a a été ajouté à la [Loi fédérale sur les Prestations Complémentaires à l'AVS / AI](#) (LPC) : la Centrale de Compensation tient un registre des bénéficiaires de prestations complémentaires. Depuis le 1^{er} juillet 2018, elle est régie par l'article 26b ELG.

Le Concept d'échange de données pour le Registre des Prestations Complémentaires (RPC) précise quelles données doivent être fournies mensuellement par les organes PC au RPC, selon les variables du Use-Case 2 (UC 2).

Sur le plan technique, l'échange de données entre les organes d'exécution des PC et le registre des PC se base sur l'architecture et l'infrastructure existantes et connues, qui associent sedex, des fichiers XML et les formats standards usuels (eCH0090, eCH0058). Le recours au savoir-faire disponible au sein des organes PC et des pools et aux composants existants est ainsi garanti.

2 Généralités

2.1 But du document

Le présent document poursuit les objectifs suivants :

- Description des processus métiers techniquement pertinents pour le registre des PC et des communications de données correspondantes des organes PC au registre central des PC tenu par la CdC.
- Représentation des genres et des types d'annonce en retour du registre des PC aux organes cantonaux PC, notamment sur la base des résultats des contrôles de plausibilité.

Le document n'a en revanche pas vocation à fournir une description détaillée de l'infrastructure technique et des interactions entre composants techniques en vue de l'implémentation de l'échange de données¹.

2.2 Documents référencés

- [1] [DPC](#), Directives concernant les prestations complémentaires à l'AVS et à l'AI (DPC), valables dès : 01.04.2011; état: 01.01.2020
- [2] [DRRE, Directives sur le registre des rentes et l'échange de données de ce registre \(DRRE\), valable dès: 01.01.2018; état: 01.01.2019](#)
- [3] [LPC](#), Loi fédérale sur les prestations complémentaires à l'AVS et à l'AI, valable dès le 6 octobre 2006, Etat le 1er janvier 2019, RS 831.30
- [4] [Etude détaillée du format XML](#)
- [5] [Manuel de plausibilisation](#)

¹ Consulter à cet égard les documents relatifs à sedex et au sM-Client, disponibles sur <http://sm-client.ctp-consulting.com/> et <http://www.bfs.admin.ch/bfs/portal/fr/index/news/00/00/02.html>.

3 Processus métiers et Use Cases

3.1 Vue d'ensemble

Un Use Case décrit un processus métier ou cas d'affaires, dans lequel des données pertinentes pour le registre des PC interviennent et/ou doivent être établies. Dans le cadre de la **phase d'initialisation**, les quatre Use Cases (UC resp. processus métier) principaux suivants ont été identifiés pour les annonces des organes PC au registre des PC :

- UC 1 : *annonce de demande*
- UC 2 : *annonce de décision*
- UC 3 : *annonce de données financières relatives à un cas*
- UC 4 : *annonce de données relatives au compte d'exploitation*

S'agissant des annonces en retour du registre des PC aux organes PC, un Use Case supplémentaire est décrit :

- UC 5 : *annonces en retour aux organes PC*

En octobre 2014, le comité de projet RPC a opté pour les solutions concrètes suivantes concernant les transmissions de données :

- Les Use-Cases identifiés UC 1 (annonce de demande), UC 3 (annonce de données financières relatives à un cas) et UC 4 (annonce de données relatives au compte d'exploitation) ne seront pas mis en place.
- Chaque mois, les organes PC communiquent l'état global de l'ensemble des prestations.
- L'état global des prestations correspond à la somme des prestations en vigueur à cette date. En d'autres termes, chaque information figurant dans l'état équivaut techniquement à une décision et donc à une prestation.
- Pour que les objectifs définis soient atteints, le registre des PC a besoin d'une collecte de données de qualité et, outre les données contenues dans l'état, d'informations ponctuelles supplémentaires concernant les interruptions de prestation, décisions de rejet, décisions terminées et/ou en remplaçant d'autres.
- La transmission des données relatives à la comptabilité d'exploitation est opérée en dehors du registre PC sur la base de l'actuelle procédure ARC/TRAX d'annonce des données comptables, le secteur comptable 4 étant également communiquée comme aujourd'hui chaque trimestre.

3.2 Cartographie des processus

A son niveau supérieur, la cartographie des processus pour le registre des PC se présente comme suit :

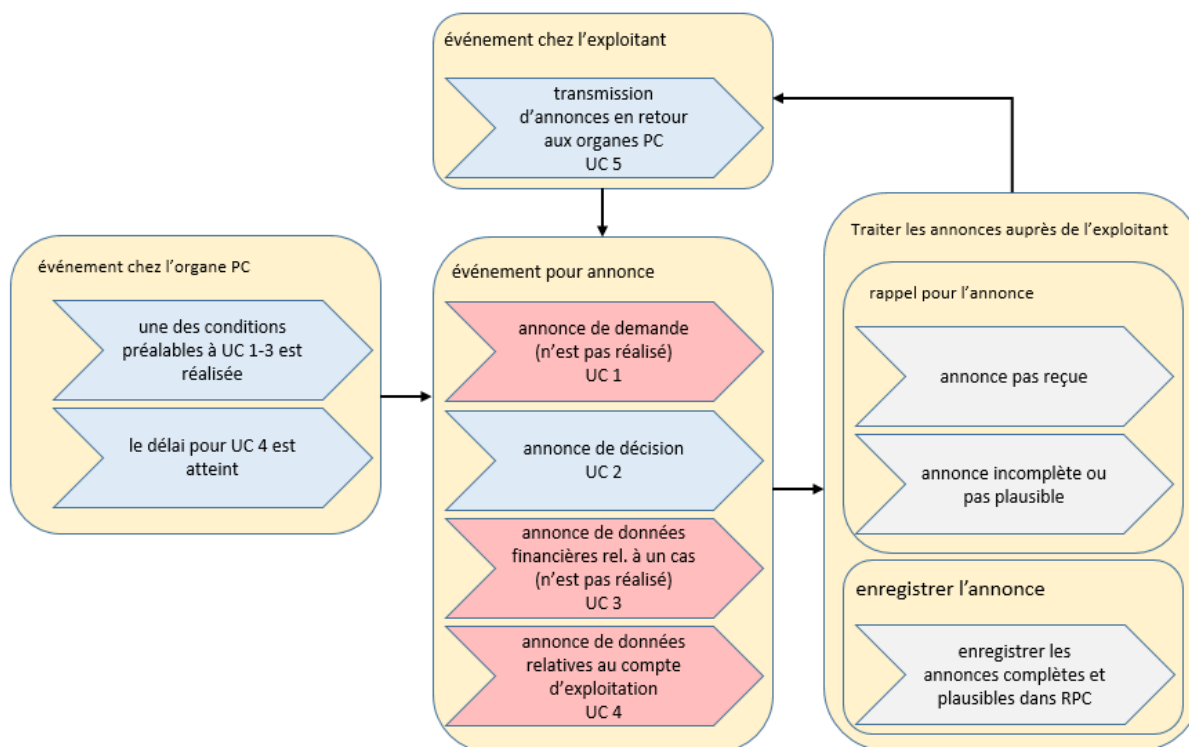


Figure 1: Cartographie des processus (UC 1, UC 3 et UC4 non réalisés)

Au sein des organes PC, les processus métier englobent des événements qui ont pour effet de modifier l'état des prestations complémentaires. L'état global des PC, accompagné d'informations ponctuelles supplémentaires, est communiqué chaque mois au registre des PC (UC2 annonces de décisions). A l'issue du traitement mensuel des paquets d'annonces, les organes PC reçoivent des annonces en retour, qui sont décrites dans l'UC 5.

3.3 Processus principal

Les processus métiers centraux relatifs aux prestations complémentaires sont définis par les organes PC cantonaux. La mise en place du registre des PC n'entraîne en principe aucune modification de ces processus clés. Les organes PC communiquent uniquement l'état actuel des prestations (état) et certaines informations supplémentaires au registre des PC de la CdC en fin de mois. L'annonce contient les cas pour lesquels une décision a été prise ainsi que l'ensemble des caractéristiques obligatoires. Aucune annonce n'est requise pour tous les autres cas (demandes et cas en cours de traitement).

La situation est illustrée dans le graphique ci-après, dans lequel les tâches actuellement effectuées par les organes PC sont représentées en jaune et leurs nouvelles attributions en bleu.

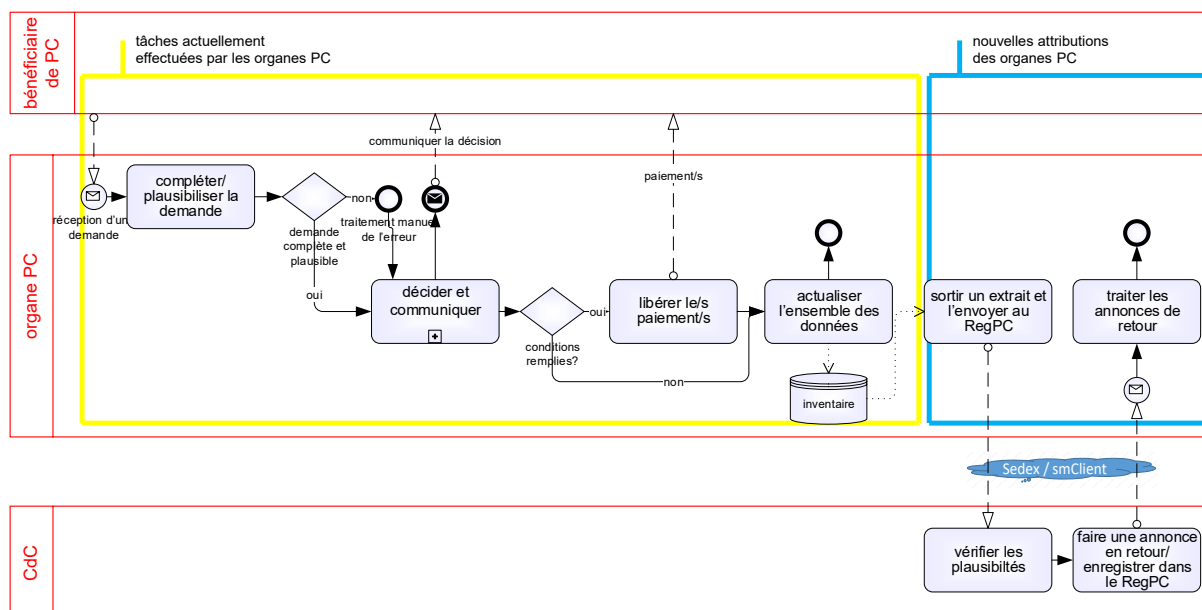


Figure 2: Représentation schématique du processus principal *Traitement des prestations complémentaires*

3.4 Sous-processus « Décision et communication »

Dans le schéma suivant, la tâche « décision et communication » est présentée de façon détaillée en tant que sous-processus. Les tâches suivantes sont principalement réalisées lors du traitement des demandes ou des vérifications périodiques :

1. Evaluation des faits, des principes et des relations
2. Prise de décision sur la base de la situation personnelle et économique
3. Justification et communication de la décision prise

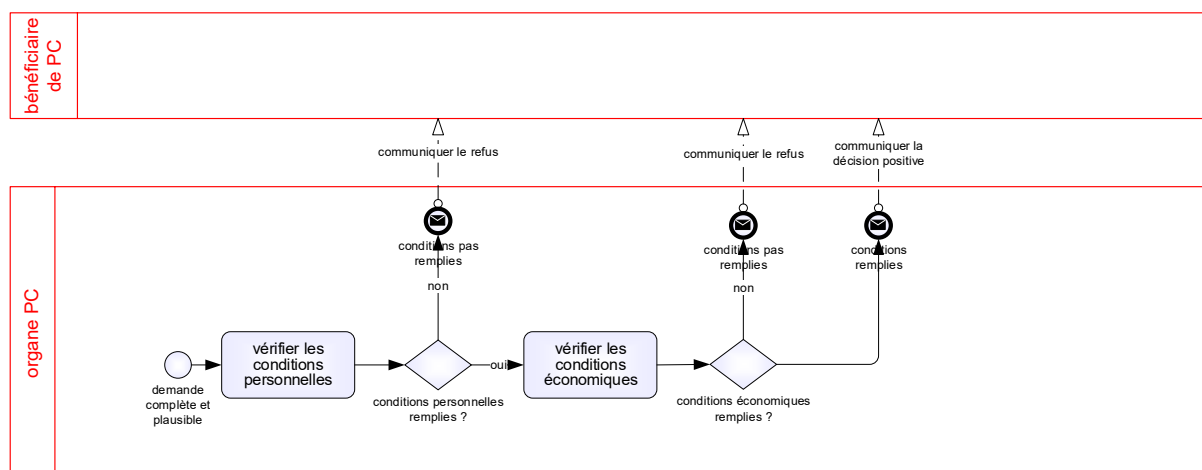


Figure 3: Représentation schématique du sous-processus *Décision et communication*

Le sous-processus montre que la prise de décision se fait en deux étapes :

1. Clarification de la situation personnelle (bénéficiaire AVS/AI, domicile, résidence habituelle, délai de carence).
2. Clarification de la situation économique (revenus, fortune, dépenses).

Les deux étapes permettent également de vérifier s'il s'agit d'un cas spécial en raison de facteurs exceptionnels.

Le résultat de la vérification est « **les conditions ne sont pas remplies** » ou « **les conditions sont remplies** ». Dans les deux cas, le résultat de l'examen de la demande est communiqué au bénéficiaire sous la forme d'une décision. Le même principe s'applique pour la communication au registre des PC : si la décision est positive, la transmission intervient chaque mois dans le cadre de la communication de l'état des prestations, jusqu'à son interruption; pour une décision de rejet, la communication n'est effectuée qu'une seule fois le mois suivant la décision.

3.5 Processus général d'échange de données

La représentation schématique suivante illustre l'échange de données entre les organes PC et le registre des PC.

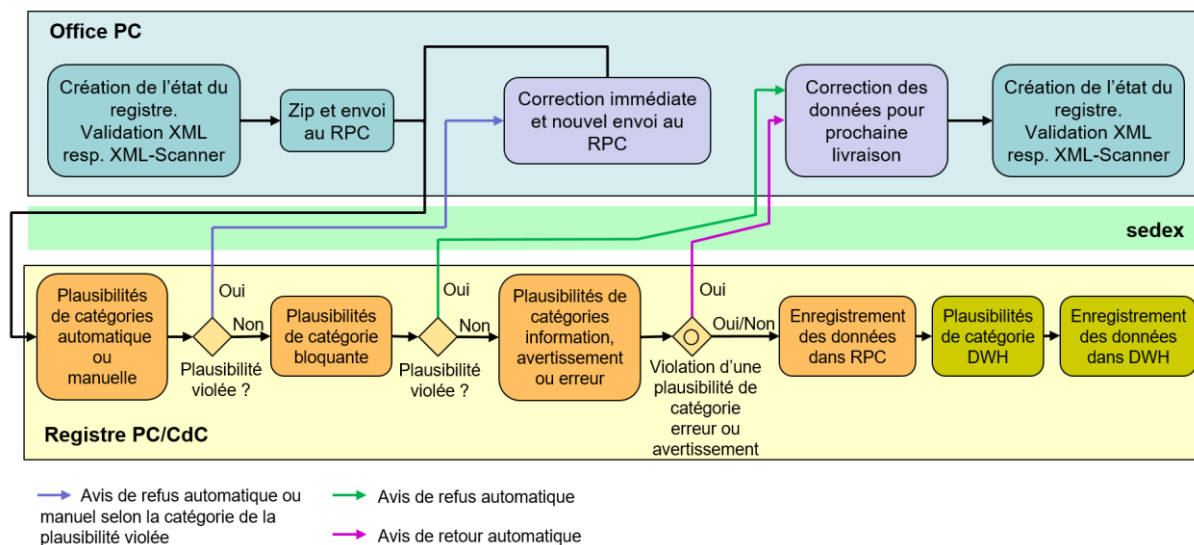


Figure 4: Processus général d'échange de données

Les plausibilités sont vérifiées selon trois étapes (dans la figure ci-dessus de gauche à droite), qui sont décrites dans le document « RPC_Plausibilisierung der Daten_Plausibilisation des données ».

Etape 1 – automatique ou manuelle : examen des prescriptions techniques et organisationnelles. En cas de violation, l'organe PC est invité à corriger automatiquement ou manuellement sans délai.

Etape 2 – bloquante: la vérification des erreurs qui empêchent d'enregistrer un cas dans le registre. En cas de violation, le cas concerné n'est pas enregistré dans le registre PC. L'organe PC reçoit un avis de retour et est invité à annoncer ce cas, corrigé, avec la prochaine livraison complète.

Etape 3 – Information, avertissement ou erreur: Diverses vérifications métiers. En cas de violation, le cas est tout de même enregistré dans le registre PC. Chaque vérification est attribuée à une catégorie de violation de plausibilité (CVP). En cas de violation d'une CVP « information », aucune annonce en retour n'est envoyée à l'organe PC. En cas de violation d'une CVP « avertissement », une annonce en retour unique est envoyée à l'organe PC. Ce dernier est invité à vérifier le cas et à l'annoncer à nouveau corrigé, si nécessaire. En cas de violation d'une CVP « erreur », une annonce en retour est toujours envoyée. L'organe PC est invité à annoncer le cas en erreur, corrigé, lors de la prochaine livraison complète.

Le datawarehouse (statistique) de l'OFAS est alimenté à partir du registre PC avec une solution ETL (Extract, Transfer und Load).

Un organe PC peut annuler ou invalider une de ses décisions annoncées au RPC.

3.6 Répercussions de la communication de l'état des prestations sur les objectifs stratégiques du registre des PC

La fourniture d'un état, en l'occurrence celui des prestations complémentaires en fin de mois, équivaut à un « instantané », qui reflète la situation des données à un moment précis. Le délai entre deux instantanés étant ici d'un mois, cela signifie en outre que certaines informations qui apparaissent dans l'intervalle et ne sont plus disponibles au moment de l'instantané suivant ne sont pas communiquées au registre des PC. En conséquence de quoi, la communication de l'état des prestations suppose implicitement des données incomplètes dans certaines circonstances et va à l'encontre de l'objectif stratégique d'« exhaustivité » du registre des PC. Le concept de solution décrit ci-après tient compte de ce paramètre et propose des mesures visant à réduire les lacunes.

4 Spécification des annonces

4.1 Spécification des annonces relatives à l'UC 2 (*annonce de décision*)

4.1.1 Conditions-cadres techniques

L'échange de données entre les organes PC et le registre des PC se base sur l'architecture et l'infrastructure existantes.

- L'échange d'annonces relatives à l'UC 2 est opéré à l'aide de l'infrastructure sedex existante.
- Le format d'annonce répond aux normes actuelles en matière d'échange de données :
 - [eCH0090](#) pour l'enveloppe sedex et
 - [eCH0058](#) (v5) pour la structure des paquets d'annonces
 - [eCH0058](#) Application des assurances sociales
- Les annonces sont préparées et transmises au format XML. Pour un « ID de cas d'affaires PC » (FC1)² donné, toutes les décisions associées doivent être transmises dans un seul et même fichier XML. Le respect de cette règle est contrôlé par la CdC.
- La définition du XSD est déterminée par l'OFAS et la CdC, puis mise à disposition des organes d'exécution.
- Les organes d'exécution sont tenus de recourir au sM-Client, dont l'utilisation est rendue obligatoire par les « Directives sur la plateforme informatique d'échange de données (PED) entre caisses de compensation AVS et offices AI » de l'OFAS (état au 1^{er} janvier 2015)³.

4.1.2 Description des données à fournir

Les décisions sont communiquées sous la forme d'un état mensuel des prestations pour tous les cas de PC ouverts (cf. chapitre 4.1.4) d'un organe PC, que des modifications soient ou non intervenues par rapport à la période précédente.

Les termes utilisés dans ce qui suit sont définis ainsi :

Terme	Explication
ID de cas d'affaires PC	Identifie un cas de PC avec une décision ou, s'il s'agit d'un calcul séparé, deux cas de PC avec deux décisions. Cette Id est utilisé pour l'échange de données avec le registre.
Mois de traitement (ou mois de référence)	Mois durant lequel une décision est prise dans l'application métier PC ⁴ , jusqu'à la fin du mois (et qui influence le paiement du mois suivant). Il y a trois décisions possibles : <ul style="list-style-type: none">• Une décision positive

² Voir chapitre 5.2.1 (Caractéristiques à communiquer pour l'UC 2)

³ Cf. Directives sur la plateforme informatique d'échange de données (PED) entre caisses de compensation AVS et offices AI <http://www.bsv.admin.ch/vollzug/documents/view/3754/lang:fre/category:190>.

⁴ Le mois de traitement ne correspond pas forcément exactement au mois civil. Il peut se terminer avant le dernier jour, par exemple le 27 du mois : Le mois de traitement « août » regroupe ainsi les décisions prises entre le 28 juillet et le 27 août.

	<ul style="list-style-type: none"> • Une décision de rejet (avec ou sans éléments de calcul) • Une décision concernant l'interruption d'une PC
Inventaire de décisions	Après la clôture d'un mois de traitement, il existe dans l'application métier un inventaire (photo ou cliché) de cas PC avec les décisions du mois de traitement et les décisions ouvertes (en cours) provenant des mois de traitement précédents.
Mois de transmission	Mois durant lequel l'inventaire des décisions du mois précédent est annoncé.
Mois de prestations	<p>Mois durant lesquels un bénéficiaire reçoit une PC. Ils sont annoncés au registre avec les attributs « Valable du » et « Valable jusqu'au » (parfois seulement implicitement).</p> <p>Si un bénéficiaire PC ne reçoit une prestation que durant un mois, les attributs « Valable du » et « Valable jusqu'au » sont identiques.</p>
Durée de la prestation	Nombre de mois durant lesquels un bénéficiaire de PC reçoit la prestation.
Décision	Une décision est prise dans le cadre d'un cas d'affaires et la décision est communiquée au bénéficiaire avec ou sans décision officielle. Le bénéficiaire peut recourir contre la décision (spécialement quand il s'agit d'une décision officielle).
Décision officielle	La décision prise est annoncée au bénéficiaire avec un avis (habituellement en format papier).
Décision ouverte/active	Une décision active/ouverte est une décision positive (decisionKind = 6) sans « Valable jusqu'au » et doit être communiquée tous les mois jusqu'à son interruption ou à l'annonce d'une décision suivante.
Décision terminée	<p>Une décision avec une date « Valable jusqu'au » est une décision terminée, qui est annoncée une dernière fois dans le mois de transmission suivant le mois de traitement.</p> <p>Si une décision existante est suivie d'une nouvelle décision avec le même ID de cas d'affaires PC, on ne doit pas communiquer une date « Valable jusqu'au ». L'interruption de l'ancienne décision se fait automatiquement avec la livraison de la décision suivante.</p>
Décision suivante	Nouvelle décision qui suit une décision antérieure sous le même ID de cas d'affaires PC, sans interruption, dès une nouvelle date « Valable du ». L'ancienne décision est fermée automatiquement par le registre (statut « closed ⁵ »).
Décision remplaçante avec un nouvel ID de cas d'affaires PC	Décision qui remplace une décision existante, en utilisant un nouvel ID de cas d'affaires PC.

⁵ Voir Chapitre 4.1.3

	<p>Il est important dans cette situation de comparer les périodes de validité « valable du/jusqu'au » des deux décisions :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si les deux périodes ne sont pas identiques, l'ancienne décision doit être annoncée avec sa date de fin « valable jusqu'au ». • Si la période de validité de la nouvelle décision couvre totalement celle de l'ancienne, il faut envoyer une annonce d'invalidation (SMT301) pour la décision remplacée.
Décision de rejet sans éléments de calcul	Décision qui ne mène pas à un versement de PC. Avec les codes 1, 4, 5 ou 7 pour FC2 (décision), il n'y a pas d'éléments de calcul à annoncer. On annonce une décision de rejet sans éléments de calcul une seule fois. Une décision de rejet est identique à une décision négative.
Décision de rejet avec éléments de calcul	Décision dans laquelle il n'y a pas de droit aux PC pour des motifs liés à la situation économique. Avec le code 2 pour FC2 (décision), on envoie les éléments de calcul. Une décision de rejet avec éléments de calcul est annoncée une seule fois.
Annonce d'invalidation	Si du point de vue métier une décision existante n'est plus correcte (par exemple à cause de nouvelles informations concernant la fortune ou le revenu), on doit envoyer dans certaines conditions une annonce spécifique d'invalidation au registre (spécialement dans le cas d'une nouvelle décision remplaçante avec un nouvel ID de cas d'affaires PC). Ce message spécifique est nommé annonce d'invalidation.
Annonce d'annulation	Si un office PC a transmis au registre une décision à tort ou avec un contenu erroné, il peut annuler cette décision. Le registre part du principe que cela est nécessaire seulement exceptionnellement et rarement.
Calcul global	La PC annuelle des conjoints et des personnes avec des enfants ou des orphelins faisant ménage commun est en principe à calculer d'une façon globale. Cela veut dire un cas d'affaire avec une décision.
Calcul séparé	Pour les cas dans lesquels au moins un conjoint vit dans un Home ou un hôpital, un calcul séparé est effectué. Cela veut dire un cas d'affaire avec deux décisions.

Tableau 1: Termes

La solution suivante a été adoptée pour les transmissions de données :

Principe – Annonce de l'état mensuel des prestations

Les organes d'exécution transmettent chaque mois au registre des PC l'état de l'ensemble des prestations versées par leurs soins. On part du principe que chaque ensemble d'informations figurant dans l'état correspond à une décision prise et donc à une prestation ouverte. Le champ « valable du » communiqué dans le cadre de l'annonce de l'état se réfère au premier mois durant lequel le droit à une prestation PC annuelle prend naissance sur la base des revenus et dépenses annoncés.

Informations supplémentaires à la communication de l'état des prestations

Les organes PC fournissent chaque mois les informations supplémentaires suivantes concernant l'état des PC :

- **Interruptions de prestations** : la date de fin (valable jusqu'au) est livrée une seule fois avec la dernière communication de l'état des prestations pour un cas. Pour le registre des PC, cette information fait office de caractéristique univoque et explicite de l'interruption d'une prestation. L'absence d'une prestation dans l'état mensuel sans cette date de fin formelle est vérifiée et entraîne une erreur de plausibilité (PR-038) ainsi qu'une annonce en retour correspondante à l'organe PC. Chaque prestation sans suite doit être clôturée avec une annonce de ce type.
- Les **décisions de rejet** à des demandes de PC sont communiquées une seule fois, sans renseigner la date *valable jusqu'au*.
- Si durant le même mois de traitement, plusieurs décisions sont prises pour le même ID de cas d'affaire, c'est seulement la décision correspondant à la durée de prestation la plus récente qui est à annoncer, indépendamment du fait que la décision soit ouverte/active ou terminée.

Ne sont pas autorisés :

- La combinaison de plusieurs décisions sous la même ID de décision (par exemple, le « validFrom » de la durée de prestation la plus ancienne et les éléments de calcul de la durée de prestation la plus récente.
- L'annonce de plusieurs décisions dans le même XML, sauf dans le cas d'un calcul séparé, où deux décisions doivent toujours être annoncées.

4.1.3 Le statut

Dans le registre PC, un statut est géré pour chaque décision, sous forme d'une métadonnée (donnée non contenue dans l'échange de données (XML)). Cette métadonnée sera utilisée dans l'exécution des plausibilités.

Statut	Description
ACTIVE	Une décision a le statut « ACTIVE », si en dernier elle a été annoncée comme décision ouverte/active, avec « decisionKind » = 6 et sans « validTo ».
CLOSED	<p>Une décision a le statut « CLOSED », si elle a été annoncée avec « validTo » ou comme décision de rejet « decisionKind » < 6 ou bien si elle a été remplacée par une décision remplaçante.</p> <p>Principe : On part du principe que la dernière décision annoncée est correcte et qu'elle correspond à l'état des prestations des organes PC. Si une décision remplaçante est annoncée, la décision à remplacer prendra automatiquement le statut « CLOSED », sans contrôle des valeurs « decisionKind », « validFrom », « validTo » ou « decisionDate ».</p> <p>Si pour une décision qui a le statut « CLOSED » dans le registre PC, une nouvelle annonce de décision ouverte/active est envoyée (« decisionKind » = 6 sans « validTo »), alors le statut sera changé de « CLOSED » à « ACTIVE ».</p>
CANCELED	Une décision a le statut « CANCELED » si elle a été annulée comme telle en dernier avec un SubMessageType 301 et le Code 1 (annonce d'annulation).
CANCELED_INVALIDATION	Une décision a le statut « CANCELED-INVALIDATION » si elle a été annoncée comme telle en dernier avec un SubMessageType 301 et le Code 0 (annonce d'invalidation).

Tableau 2: Le statut

4.1.4 Quelles caractéristiques doivent être communiquées par cas à annoncer ?

Une annonce au registre des PC doit toujours être complète, c'est-à-dire qu'elle doit comporter toutes les caractéristiques obligatoires (annonce complète, voir chapitre 5 pour une description détaillée des caractéristiques).

Pour la tenue du registre des PC, les attributs « Décision » et « Motif de la décision » sont définis comme suit :

- Caractéristique *décision* (FC2) :
 - décision négative : code de décision = 1, 2, 4, 5 ou 7 (annonce unique) ;
 - clôture (fin) : code de décision = 3 (annonce unique) ;

- décision positive : code de décision = 6 (contenu dans chaque communication de l'état des prestations).
- Caractéristique *motif de la décision* (FC4) :
 - code du motif de la décision : 1 à 8 selon le motif ;
 - exemple d'une nouvelle demande : code du motif de la décision = 1 (décision = 6) – annonce en cours ;
 - exemple de fin : code du motif de la décision = 4 (décision = 3) – annonce unique dans l'état des prestations.

Ces champs servent d'aide au traitement pour le registre des PC et sont communiqués en tant que partie de l'état des prestations par les organes d'exécution.

Dans le cas de décisions concernant seulement des périodes dans le passé qui ne sont plus ouvertes au cours du mois d'annonce, tant la date « *valable du* » que la date « *valable jusqu'au* » doivent être communiquées, les codes du « motif de la décision » et de la « décision » se référant ici à la naissance de la prestation.

4.1.5 Exemples de communication de l'état des prestations

4.1.5.1 Traitement des annonces de l'état des prestations – PC ouvertes

MT ⁶	C-Id ⁷	D-Id ⁸	Valable du	Valable jusqu'au	Code décision	Code motif de la décision	Statut registre PC
1. MT	ZH11	ZH22555	2014-01		6	1	active
2 ^e à n-ième	ZH11	ZH22555	2014-01		6	1	active
7. MT	ZH11	ZH22999	2014-07		6	2, 3 oder 5	active
8 ^e à n-ième	ZH11	ZH22999	2014-07		6	2, 3 oder 5	active
18. MT	ZH11	ZH22999	2014-07	2015-06	3	4	closed

D-Id ZH22555 closed

Tableau 3: Traitement des annonces de l'état des prestations

Lors d'une première étape, une décision d'octroi de PC (*décision* = 6, droit aux PC ; *motif de la décision* = 1, nouvelle demande) est prise le 01.01.2014. Le 01.07.2014, une nouvelle décision est prise à la suite d'une demande de mutation (*motif de la décision* = 2), d'une adaptation au renchérissement (*motif de la décision* = 3) ou d'un examen / d'une révision périodique (*motif de la décision* = 5). Il en résulte que la première décision (ZH22555) sera automatiquement fermée dans le registre PC avec le statut « CLOSED ». Pour finir, une date de fin est annoncée par l'organe PC durant le mois d'annonce juillet 2015 avec «valable jusqu'à », de sorte que la seconde décision (ZH22999) est fermée au 2015-06.

⁶ Mois de transmission

⁷ ID de cas d'affaires PC

⁸ ID de décision

Une fin est communiquée comme suit : l'annonce de l'état des prestations contient une date « valable jusqu'au » et les champs *décision* et *motif de la décision* sont renseignés avec les valeurs correspondantes (*décision* = 3, pas de droit aux PC pour cause de départ ; *motif de la décision* = 4, décès).

Comme une date « valable jusqu'au » ne peut pas être annoncée dans le futur, la fin de la décision ZH22999 au 2015-06 est à annoncer au plus tôt pour le mois d'annonce 2015-07. Même si un office PC sait plusieurs mois à l'avance qu'une prestation va s'éteindre (p.ex. départ planifié de la personne), la décision doit continuer à apparaître dans la communication de l'état des prestations chaque mois au cours duquel la prestation est versée. La décision sera communiquée une dernière fois, avec une date « valable jusqu'au », lors de la livraison suivant l'interruption de la prestation.

4.1.5.2 Traitement des annonces de l'état des prestations – décision de rejet (sans ou avec éléments de calcul)

MM	C-Id	D-Id	valable du	valable jusqu'au	Code décision	Code motif de la décision	Statut registre PC
1. MT	F22	A325119	2014-01	-	1, 2, 4 ou 5	1	closed

Tableau 4: Traitement dans le cas d'une décision de rejet

Dans le cas d'une décision de rejet, la date « valable jusqu'au » ne doit pas être renseignée. Le code de décision peut être 1 (pas de droit aux PC pour les motifs liés à la situation personnelle), 2 (pas de droit aux PC pour les motifs liés à la situation économique), 4 (retrait) ou 5 (non-entrée en matière). Pour le *motif de la décision*, il s'agit d'une nouvelle demande (code = 1).

4.1.5.3 Traitement des annonces de l'état des prestations – calcul séparé

L'exemple suivant présente différentes décisions qui se suivent sans interruption.

MM	C-Id	D-Id	valable du	valable jusqu'au	Code décision	Code motif de la décision	Statut registre PC
1. MT	F44	2012123	2012-01		1, 2, 4 ou 5	1	closed
n-ième mois	F44	2013551	2013-01		6	1	active
...	F44	2013551	2013-01		6	1	active
2014-06	F44	2014888 (Homme)	2014-05		6	2	active
2014-06	F44	2014889 (Femme)	2014-05		6	2	active
...	F44	2014888 (Homme)	2014-05		6	2	active

D-Id 2013551 closed

...	F44	2014889 (Femme)	2014-05		6	2	active
ultéri- eure- ment	F44	2014888 (Homme)	2014-05	2015-01	3	4	closed
ultéri- eure- ment	F44	2014889 (Femme)	2014-05	2015-01	3	6	closed
ultéri- eure- ment	F44a	2015333	2015-02		6	2	active
...	F44a	2015333	2015-02		6	2	active
ultéri- eure- ment	F44a	2015333	2015-02	2015-12	3	4	closed

Tableau 5: Traitement d'un cas d'affaire avec un calcul séparé

Dans le cadre d'une première décision (de rejet) prise en janvier 2012, les champs *décision* et *motif de la décision* prennent les valeurs connues.

En janvier 2013, une décision positive (*décision* = 6) est prise à la suite d'une demande initiale (*motif de la décision* = 1).

En mai 2014, un calcul propre à chaque personne est effectué, avec deux décisions, en raison de l'entrée dans un home de l'une ou des deux personne(s). La décision existante (2013551) s'éteindra automatiquement dans le registre PC avec le statut « closed ».

Suite au décès du mari en janvier 2015, les deux décisions s'éteignent en janvier 2015 avec l'annonce « valable jusqu'au = 2015-01 ». La décision pour l'épouse survivante contient le motif 6 (=autre).

Suite à la demande de l'épouse survivante, un nouveau calcul PC (décision 2015333) est effectué en février 2015 avec un nouvel ID de cas d'affaires PC (C44a). Selon le processus de l'organe d'exécution, il se peut aussi qu'on ne génère pas un nouvel ID de cas d'affaires PC, mais une nouvelle décision (2015333) sous l'ancien ID de cas d'affaires PC (C44).

Au décès de l'épouse fin 2015, la fin de la prestation est annoncée avec « valable jusqu'au= 2015-12 ».

4.1.6 Attribution de l'ID de cas d'affaires PC dans le cadre de décisions consécutives à d'autres décisions préalables

La situation suivante n'est pas interprétée de la même manière par les organes d'exécution :

1. Le couple de rentiers Modèle avec propre ménage (logement en location) introduit une demande de PC en 2013.
2. Cette même année, l'organe PC décide que le couple n'a pas droit aux PC (excédent de revenus) → décision de rejet unique.
3. En janvier 2014, Monsieur et Madame Modèle se rendent dans un home pour personnes âgées et renouvellent leur demande de PC.

4. En mars 2014, l'organe PC décide que les deux personnes ont droit aux PC à compter de janvier 2014 → certains organes d'exécution utilisent le même ID de cas que dans l'étape 2, d'autres en attribuent un nouveau.
5. Monsieur Modèle décède en juin 2014. Les versements de PC sont interrompus pour Monsieur et Madame Modèle à compter de juillet 2014 → annonce unique de fin.
6. En juillet 2014, Madame Modèle, qui vit toujours dans un home pour personnes âgées, introduit une nouvelle demande de PC.
7. En août 2014, l'organe PC décide que Madame Modèle a droit aux PC à compter de juillet 2014 → annonce de décision positive avec ID de cas existant ou nouveau.

Dans les applications spécialisées des organes PC, les couples sont généralement traités comme un cas avec un seul ID de cas. Si cela n'est pas le cas, l'office PC – pour la communication avec le registre – doit générer et communiquer un seul ID de cas d'affaires PC commun. Les ayants droit sont identifiés à l'aide du NAVS13. En cas de décès d'une personne, aucune décision relative à l'interruption des PC n'est prise, mais les PC sont interrompues sans décision. Si l'annonce du décès intervient tardivement, les montants qui ne figurent pas dans l'état des prestations et ne sont donc pas communiqués doivent être restitués. Une annonce au registre des PC comportant une date « valable jusqu'au » correspondante doit être effectuée dans tous les cas.

4.1.7 Fréquence, délai des transmissions et traitement de données

L'ordre des événements pour la livraison et le traitement⁹ des données est décrit ci-dessous :

1. Tous les organes PC annoncent leurs données du mois de traitement jusqu'au 10^e jour du mois suivant (mois d'annonce). Du 1^{er} au 10^{ème} jour du mois, les livraisons sont attendues par le RPC.
2. Chaque jour de travail après l'annonce de l'état des prestations, le registre RPC vérifie la plausibilité de catégorie (CVP¹⁰) A (automatique). La violation des plausibilités de CVP A seront immédiatement transmises à l'organe PC comme annonce en retour et de refus. Les organes PC auront par la suite le temps jusqu'au 22^{ème} jour du mois d'annonce en question d'effectuer les corrections nécessaires et de retransmettre l'état complet des annonces au registre RPC.
3. Toutes les annonces des derniers états des prestations seront traitées le 23^{ème} jour du mois d'annonce en question.
 - Les décisions avec une violation de plausibilité de type CVP 0 (bloqué) ne seront pas chargés dans le registre RPC.
 - Toutes les autres décisions, même celles avec une violation de plausibilité (CVP 1-3), seront chargées dans le registre RPC.
 - Toutes les violations de plausibilité des CVP 0, 1 et 2¹¹ seront signalées jusqu'au 28^{ème} jour du mois d'annonce à l'organe PC avec des annonces de retour.
 - Les annonces de retour correspondant aux violations des plausibilités 0 et 1 doivent être immédiatement corrigées par les organes PC et annoncées correctement dans le cadre de la prochaine livraison mensuelle. Les annonces de retour des violations de plausibilité CVP 2 sont à contrôler et le cas échéant à corriger.

⁹ Si le jour de traitement pour un mois est un samedi, dimanche ou un jour férié, le traitement sera effectué le jour ouvrable suivant

¹⁰ Voir le document «Plausibilisation des données»

¹¹ Seulement une fois pour le même décision-Id

4. Toutes les annonces d'annulation et d'invalidation transmises au registre RPC seront traitées après traitement mensuel (23^{ème} jour du mois), et ce jusqu'à la fin du mois d'annonce.

La date de référence pour la transmission mensuelle de l'état des prestations est fixée au dernier jour du mois, le critère de sélection étant ici le mois de traitement.

Le processus exact est présenté dans le schéma suivant :

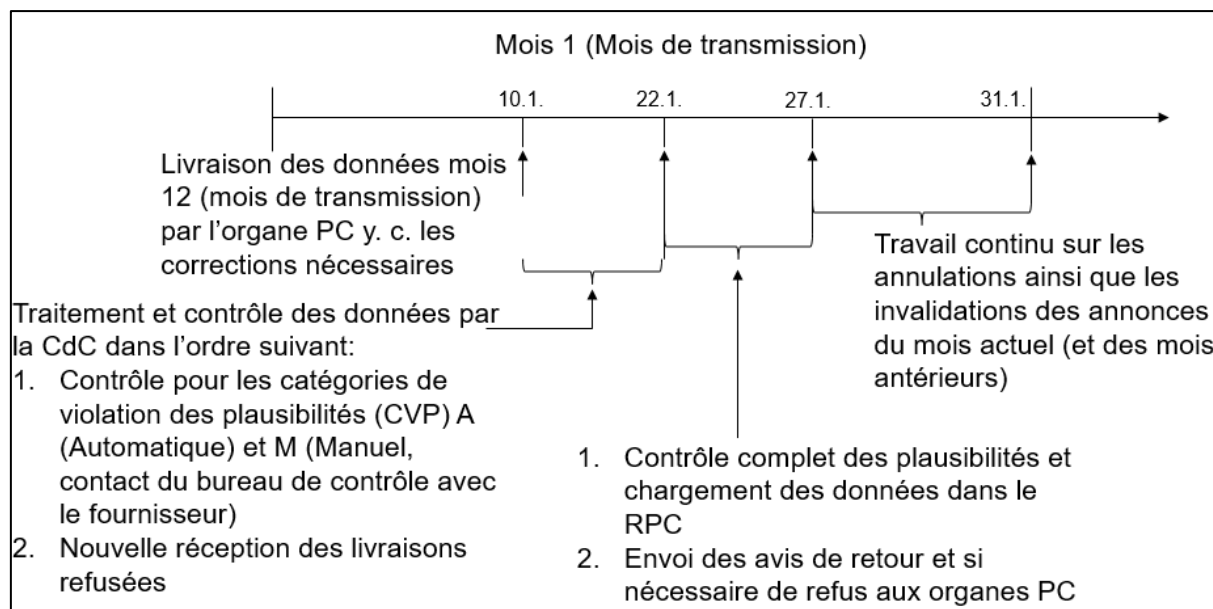


Figure 5: Délais pour les transmissions et vérifications de données

4.1.8 Transmission de données physique

La transmission mensuelle des données est effectuée de la manière suivante :

- La transmission mensuelle est opérée via une seule annonce sedex, laquelle contient l'ensemble des données.
- Si les organes PC ne fournissent aucune donnée au cours d'un mois, des mesures d'ordre organisationnel sont mises en œuvre à partir du 11^{ème} jour du mois.

4.1.9 Identifiant de cas d'affaire, de décision et d'annonce

Identifiant de cas d'affaire

Chaque décision ou chacune des deux décisions dans un calcul séparé est assorti d'un **identifiant de cas ID de cas d'affaires PC**, univoque attribué par l'organe d'exécution pour l'échange de données. L'ID de cas d'affaires PC du cas reste généralement inchangé pendant toute la durée de vie du cas. Si un organe PC a le besoin d'attribuer un nouvel ID de cas d'affaires PC à un cas existant, le cas d'affaire existant doit être annoncé comme clôturé.

Les règles suivantes s'appliquent pour l'ID de cas d'affaires PC de cas :

- Valeur unique dans l'organe PC
- Le champ est obligatoire pour chaque décision
- Un même cas est toujours transmis avec le même ID de cas d'affaires PC de cas
- Pour un nouveau cas, un nouvel ID de cas d'affaires PC de cas est attribué

- Il est composé d'une succession de caractères alphanumériques [A-Z, a-z, 0-9], sans signes particuliers et avec une longueur maximale de 100 caractères.
- Il est sensible à la casse (A ≠ a)
- Il s'agit d'un identificateur technique qui ne contient pas de données métiers (il ne devrait pas être possible d'en déduire des données métiers)
- Par conséquent, il ne peut s'agir d'un numéro AVS

Identifiant de décision

Cette clé alphanumérique unique identifie chaque décision et n'est pas modifiée durant la période de validité d'une décision. Il doit être communiqué lors de chaque livraison de données.

Les règles suivantes s'appliquent pour l'ID de décision :

- Valeur unique dans l'organe PC
- Le champ est obligatoire pour chaque décision
- Une même décision est toujours transmise avec le même ID de décision
- Pour une nouvelle décision, un nouvel ID de décision est attribué
- Il est composé d'une succession de caractères alphanumériques [A-Z, a-z, 0-9], sans signes particuliers et avec une longueur maximale de 100 caractères.
- Il est sensible à la casse (A ≠ a)
- Il s'agit d'un identificateur technique qui ne contient pas de données métiers (il ne devrait pas être possible d'en déduire des données métiers)
- Par conséquent, il ne peut s'agir d'un numéro AVS
- Si les attributs d'une décision changent, une nouvelle décision doit être prise et un nouvel ID de décision est attribué.

4.2 Type d'annonce *organe PC*

Chaque annonce doit contenir la caractéristique *organe PC*, laquelle permet d'identifier l'organe qui en est l'auteur. L'organe émetteur apparaît dans le cadre d'annonce (*senderID*) avec l'identification sedex correspondante. L'organe PC responsable de la décision apparaît dans la partie métier de l'annonce sous la forme du numéro d'organe PC.

5 Description des caractéristiques des types d'annonce

Les champs individuels des types d'annonce sont énumérés dans le tableau ci-dessous. Les caractéristiques suivantes sont indiquées pour chaque champ :

1. Numéro : numéro univoque du champ.
2. Désignation : nom du champ.
3. Description : description du champ (avec explications et/ou aspects en suspens si nécessaire).
4. Type de données : les types de données suivants sont attribués :
 - a. numérique ;
 - b. chaîne de caractères (séquence de caractères quelconque, dont la longueur maximale sera définie dans le concept technique) ;
 - c. DateTime (date et heure : communication des champs de date pour les caractéristiques *valable du* et *valable jusqu'au* au format AAAA-MM) ;
 - d. Datetimeoffset (période) ;
 - e. Money (Arrondi au franc) ;
 - f. Bool (informations oui/non) ;
5. Champ obligatoire (o/n) : si « n » est indiqué, cela signifie que le champ est facultatif ; si « o » est mentionné, il s'agit d'un champ à communiquer obligatoirement avec le contenu.

5.1 Use Case 1 : Annonce de demande

Les organes PC ne transmettent pas de données relatives aux demandes, hormis la « date de réception de la demande PC », annoncée dans la variable FC45 selon UC2.

5.2 Use Case 2 : Annonce de décision

5.2.1 Caractéristiques à communiquer pour l'UC 2

Type d'annonce cas

Le type d'annonce *cas* contient les informations relatives à une décision suivantes : décision concrète, date de la décision, motif de la décision, début de la période de validité et éléments de calcul relatifs au cas. Sauf indications spécifiques, les montants en francs s'entendent généralement comme des valeurs annuelles.

Important : Dans le contexte d'un calcul séparé avec au moins une personne qui a droit à une PC, des annonces complètes doivent être livrées pour tous les personnes du cas, tant qu'au minimum une personne a droit à une PC. Si, dans un calcul séparé, une personne a droit à une PC, une annonce-partenaire complète doit également toujours être annoncée, avec FC2 = 2 (pas de droit aux PC pour des motifs liés à la situation économique) ou FC2 = 6 (droit aux PC).

Si, dans un calcul séparé, une décision de rejet est prise pour les deux partenaires, cela doit être communiqué au registre une seule fois, avec une décision complète pour chacun des deux partenaires.

Afin de déterminer clairement si une décision est à considérer dans le contexte d'un calcul séparé ou non, le champ FC42 (decisionIdPartnerDecision) a été introduit. Si la décision livrée a été prise dans le contexte d'un calcul non-séparé, le champ FC42 ne doit pas être

fourni. Sinon, si la décision a été prise dans un contexte d'un calcul séparé, le decisionId (FC36) du partenaire doit être livré.

Tableau 6: Type d'annonce « cas »

N°	Désignation	Description	Type de données	Obligation o/n ?
FC1	ID de cas d'affaires PC <i>businessCaseIdRPC</i>	ID de cas d'affaires PC attribué et utilisé par l'organe PC pour l'échange de données	Chaîne de caractères	o
FC2	Décision <i>decisionKind</i>	1 = pas de droit aux PC pour des motifs liés à la situation personnelle 2 = pas de droit aux PC pour des motifs liés à la situation économique 3 = pas de droit aux PC pour cause de départ 4 = pas de droit aux PC pour cause de retrait 5 = pas de droit aux PC pour non-entrée en matière (par ex. annonce complète non soumise dans les délais) 6 = droit aux PC 7 = pas de droit aux PC en raison d'une fortune trop élevée	Numérique	o
FC36	ID de décision <i>decisionId</i>	Cf. chapitre 4.1.9	Chaîne de caractères	o
FC3	Date de la décision <i>decisionDate</i>	Date à laquelle la décision a été prise par l'organe PC	DateTime	o
FC4	Motif de la décision <i>decisionCause</i>	1 = nouvelle demande (décision basée sur la demande initiale) 2 = nouveau calcul (mutation pour un ou plusieurs membres d'un cas d'affaire à la suite d'une demande de mutation) 3 = adaptation au renchérissement (mutation pour tous les cas d'affaire) 4 = décès 5 = examen/révision périodique 6 = autre 7 = séjour à l'étranger 8 = manquement à l'obligation d'annoncer	Numérique	o
FC5	Valable du <i>validFrom</i>	Date au format AAAA-MM	DateTime	o
FC6	Valable jusqu'au <i>validTo</i>	Date au format AAAA-MM	DateTime	n
FC7	Montant des PC hors remboursement de primes <i>amountNoHC</i>	Montant des PC hors frais de maladie et remboursement de la prime LAMal, par an 0 = cas ayant uniquement droit au remboursement de la prime LAMal ou pas de droit aux PC	Money	o
FC8	Montant des PC, y compris remboursement des primes <i>amountWithHC</i>	Montant des PC hors frais de maladie, y compris remboursement de la prime LAMal, par an	Money	o
FC9	Plafonnement des PC <i>elLimit</i>	Informations relatives au plafonnement des PC (cas particuliers, plafonnement) 0 = pas de plafonnement 1 = plafonnement 2 = plafonnement cas minimum garanti	Numérique	o
FC10	Fortune immobilière <i>realProperty</i>	Propriété immobilière, à l'exception de l'immeuble appartenant et servant d'habitation au bénéficiaire	Money	o

N°	Désignation	Description	Type de données	Obligation / n ?
FC11	Immeuble appartenant et servant d'habitation au bénéficiaire <i>selfInhabitedProperty</i>	Immeuble appartenant et servant d'habitation au bénéficiaire, avant déduction de la franchise	Money	o
FC12	Autres éléments de fortune <i>otherWealth</i>	Autres éléments de fortune (épargne, papiers-valeurs, liquidités, assurances-vie, cheptel, biens mobiliers)	Money	o
FC13	Fortune dessaisie <i>divestedWealth</i>	Montant net de la fortune dessaisie	Money	o
FC14	Dettes hypothécaires <i>mortgageDebts</i>	Dettes hypothécaires	Money	o
FC15	Autre dettes <i>otherDebts</i>	Autre dettes	Money	o
FC16	Franchise sur fortune <i>wealthDeductible</i>	Franchise sur fortune	Money	o
FC17	Franchise pour immeuble appartenant et servant d'habitation au bénéficiaire <i>selfInhabitedPropertyDeductible</i>	Franchise pour immeuble appartenant et servant d'habitation au bénéficiaire	Money	o
FC18	Fortune à prendre en compte <i>wealthConsidered</i>	Éléments à prendre en compte pour le calcul de la fortune prise en compte comme revenu	Money	o
FC19	Loyer brut à prendre en compte <i>grossRental</i>	Loyer annuel brut à prendre en compte ou valeur locative, y compris montant forfaitaire pour frais accessoires et suppléments pour les logements accessibles en chaise roulante selon l'art. 10, al. 1, let. b, chiffre 3 LPC; 0 = personnes logées gratuitement	Money	o
FC20	Revenus de la fortune mobilière <i>wealthIncome</i>	Intérêts d'épargne, de papiers-valeurs, de prêts (brut), par an	Money	o
FC21	Produit de la fortune immobilière <i>propertyIncome</i>	Revenu provenant de la location, du fermage, brut, sans valeur locative, par an	Money	o
FC22	Valeur locative ¹² <i>rentalValue</i>	Valeur locative du logement occupé par le propriétaire, par an	Money	o
FC23	Droit d'habitation / usufruit <i>usufructIncome</i>	Revenu provenant du droit d'habitation et de l'usufruit, par an	Money	o
FC24	Montant de la fortune prise en compte comme revenu <i>wealthIncomeConsidered</i>	Montant de la fortune pris en compte comme revenu, par an	Money	o
FC25	Fortune prise en compte comme revenu en % <i>wealthIncomeRate</i>	Taux de la fortune prise en compte comme revenu en % (arrondi à deux décimales)	Numérique	o
FC26	Type de loyer <i>rentCategory</i>	0 = pas de loyer 1 = loyer brut annuel (loyer net + charges + éventuel forfait pour frais de chauffage) 2 = valeur locative de l'immeuble à usage de logement, y compris forfait pour frais accessoires	Chaîne de caractères	o

¹² Valeur locative conformément aux DPC [1], cm 3433.02

N°	Désignation	Description	Type de données	Obligation / n ?
FC27	Loyer brut total <i>rentGrossTotal</i>	Loyer brut ou valeur locative pour l'ensemble du logement, par an	Money	o
FC28	Part du loyer brut <i>rentGrossTotalPart</i>	Loyer brut ou valeur locative pour le bénéficiaire de PC (partage du loyer), par an	Money	o
FC29	Loyer maximal <i>maxRent</i>	Loyer maximal, plafond, par an	Money	o
FC30	Intérêts hypothécaires (y compris les intérêts du droit de superficie) <i>mortgageInterest</i>	Intérêts hypothécaires et du droit de superficie effectifs, par an	Money	o
FC31	Frais d'entretien des immeubles <i>maintenanceFees</i>	Frais d'entretien des immeubles, par an	Money	o
FC32	Intérêts hypothécaires / frais d'entretien des immeubles <i>interestFeesEligible</i>	Intérêts hypothécaires et frais d'entretien des immeubles déterminants, par an	Money	o
FC33	Besoins vitaux <i>vitalNeeds</i>	Besoins vitaux, par an en cas de calcul en home = 0	Money	o
FC34	Participation d'enfants à la PC <i>children</i>	0 = sans enfant âgé de moins de 25 ans 1 = 1 enfant âgé de moins de 25 ans participe à la PC 2 = 2 enfants âgés de moins de 25 ans participent à la PC, etc.	Numérique	o
FC35	Organe PC <i>elOffice</i>	Numéro de l'organe PC (conformément aux DPC [1], annexe 15, chiffre 1.1.1)	Numérique	o
FC37	Agence PC <i>elAgency</i>	Numéro de l'agence PC (numéro de commune de l'OFS)	Numérique	n
FC41	Revenu total à prendre en compte <i>incomeConsideredTotal</i>	Revenu total à prendre en compte (revenu d'activité lucrative et / ou revenu hypothétique), après déductions selon l'art. 11, al. 1, let. a LPC, par an	Money	o
FC42	ID de décision de la décision du partenaire <i>decisionIdPartnerDecision</i>	Ce champ doit être livré seulement s'il s'agit d'une décision dans le contexte d'un calcul séparé. Dans ce cas l'ID de décision (decisionId (FC36)) du partenaire doit être livré.	Chaîne de caractères	n
FC43	Dettes hypothécaires liées à l'immeuble servant d'habitation <i>mortgageDebtsSelfinhabited</i>	Dettes hypothécaires liées à l'immeuble servant d'habitation (mais pas à la fortune immobilière)	Money	o
FC44	Dettes hypothécaires liées à la fortune immobilière <i>mortgageDebtsRealProperty</i>	Dettes hypothécaires liées à la fortune immobilière (mais pas l'immeuble servant d'habitation).	Money	o
FC45	Date de la demande initiale <i>requestDateOfReceipt</i>	Date au format AAAA-MM	DateTime	n
FC46	Type de dessaisissement <i>typeOfDivestedWealth</i>	Raison du dessaisissement : 1 = sans contrepartie équivalente (<i>noEquivalent-Compensation</i>) 2 = consommation excessive (<i>excessivelyConsume</i>)	Numérique	n
FC47	Région de loyer <i>rentRegion</i>	1 = grand centre (<i>bigCity</i>) 2 = ville (<i>city</i>) 3 = campagne (<i>country</i>)	Numérique	o

N°	Désignation	Description	Type de données	Obligation o/n ?
FC48	Supplément pour fauteuil roulant <i>wheelchairSurcharge</i>	0 = Non (<i>false</i>) 1 = Oui (<i>true</i>)	Numérique	o
FC49	Taille de la famille <i>familySize</i>	Taille de la famille (y compris les membres de la famille hors du calcul PC) 1 = 1 membre de la famille 2 = 2 membres de la famille etc.	Numérique	o
FC50	Situation de vie <i>livingSituation</i>	0 = cas normal (<i>normal</i>) 1 = usufruitier (<i>usufructuary</i>) 2 = membre d'une congrégation (<i>congregation</i>)	Numérique	o

Type d'annonce *personne*

Le type d'annonce *personne* contient des informations relatives aux personnes concernées par la décision, et notamment : le type de rente, la catégorie de besoin vital, etc. Les personnes objet de l'annonce sont incluses dans le calcul des PC.

Tableau 7: Type d'annonce *personne* (décision UC 2)

N°	Désignation	Description	Type de données	Obligation o/n ?
P1	NAVS13 <i>vn</i>	NAVS13 (1 - n) des personnes concernées par la décision	Numérique	o
P2	Ayant droit <i>representative</i>	0 = non 1 = oui	Bool	o
P3	Type de prestation des personnes participantes <i>pensionKind</i>	Codes selon les <u>DR [2], appendice IV, chiffre 1</u> . S'il n'existe pas de type de prestations conformément aux DR : 991= pas de prestations assurance vieillesse 992= pas de prestations assurance survivants 993= pas de prestations assurance invalidité 994= indemnité journalière AI 999= pas de prestation	Numérique	o
P4	Catégorie de besoin vital <i>vitalNeedsCategory</i>	0= pas de besoin vital (dans un home) (<i>NO_NEEDS</i>) 1 = personne seule (<i>ALONE</i>) 2 = couple (<i>COUPLE</i>) 3 = orphelin/enfant < 11 ans (<i>CHILD</i>) 4 = adolescent >= 11 ans (<i>TEENAGER</i>) La catégorie de besoin vital est communiquée, de sorte qu'un orphelin ou un enfant peut par ex. se voir attribuer la catégorie 1 (personne seule).	Chaîne de caractères	o
P5	Etat civil conformément à eCH-0011 (Norme concernant des données de personnes) <i>maritalStatus</i>	1 = célibataire 2 = marié 3 = veuf/veuve 4 = divorcé 5 = non marié 6 = partenariat enregistré 7 = partenariat dissous judiciairement 9 = inconnu	Numérique	o
P6	Commune du domicile légal <i>municipality (legalAddress)</i>	Commune du domicile légal, numéro OFS de la commune selon [eCH-0007:municipalityIdType]	Numérique	o

N°	Désignation	Description	Type de données	Obligation / n ?
P10	Canton de domicile <i>canton (legalAddress)</i>	Abréviation du canton conformément à [eCH-0007 : cantonAbbreviationType]	Chaîne de caractères	o
P11	Commune de séjour <i>municipality (livingAddress)</i>	(Uniquement en cas de séjour en home ou de curatelle), code OFS de la commune selon [eCH-0007:swissAndFLMunicipalityIdType]	Numérique	n
P12	Mode d'habitation <i>housingMode</i>	1 = à domicile 2 = en home	Chaîne de caractères	o
P13	Canton de résidence <i>canton (livingAddress)</i>	Abréviation du canton conformément à [eCH-0007 : cantonFLAbbreviationType]	Chaîne de caractères	n
P14	Commune de liaison <i>connectingMunicipality</i>	Commune de liaison ZH, numéro OFS de la commune selon [eCH-0007:municipalityIdType]	Numérique	n
P15	Degré d'invalidité <i>degreeOfInvalidity</i>	Degré d'invalidité en %	Numérique	n

Type d'annonce éléments de calcul relatifs à la personne

Les informations relatives à la situation en matière de revenus et de dépenses doivent être communiquées dans le type d'annonce *éléments de calcul relatifs à la personne*.

Tableau 8: Type d'annonce *éléments de calcul relatifs à la personne* (décision UC 2)

N°	Désignation	Description	Type de données	Obliga- toire o/n ?
E1	CC versant les presta- tions ou autre organe <i>compensationOffice</i>	Numéro de la CC selon www.ahv-iv.ch (p.ex. pour CC Berne =2) ou 999 pour autres organes	Numérique	n
E27	Agence de la CC ver- sant les prestations <i>compensationAgency</i>	Numéro de l'agence selon www.ahv-iv.ch (p.ex. pour agence AVS de la ville de Berne =38)	Numérique	n
E2	Rente AVS/AI <i>avsAiPension</i>	Rente AVS/AI, par an	Money	o
E3	Allocation pour impo- tent <i>disabledAllowance</i>	Montant de l'allocation pour impotent, si elle inter- vient dans le calcul PC (soit uniquement pour per- sonnes vivant dans un home), par an	Money	o
E4	Indemnités journa- lières <i>dailyAllowance</i>	Indemnités journalières (de l'assurance maladie, de l'AI, de l'assurance-accidents, de l'assurance-chô- mage, des APG), par an	Money	o
E5	Prestations selon la LAMal et la LCA <i>hclcaAllowance</i>	Contributions de l'assurance-maladie au séjour en home (part obligatoire et surobligatoire), par an	Money	o
E6	Revenu d'activité lu- crative, brut <i>lucrativeGrossIncome</i>	Revenu d'activité lucrative brut avant déduction de tous les frais professionnels et des cotisations assu- rances sociales , par an	Money	o
E28	Revenu hypothétique net <i>hypotheticalGrossIn- come</i>	Revenu hypothétique selon OPC, article 14a et 14b, par an	Money	o
E12	Total rentes (sans AVS/AI E2) <i>totalPension</i>	Total de toutes les rentes, y compris « E10 Rente LPP », « E11 rente étrangère », autres rentes et pen- sion de tous genres (rentes de l'AA, de l'assurance mi- litaire ou d'assurances privées, rentes viagères), an- nuel	Money	o
E10	Rente LPP <i>lppPension</i>	Rente LPP annuelle (dans E12). S'il est connu qu'il n'y a pas de rente LPP, le montant avec une valeur de 0 est annoncé.	Money	n ¹³
E11	Rente étrangère <i>foreignPension</i>	Rente étrangère annuelle (dans E12). S'il est connu qu'il n'y a pas de rente étrangère, le montant avec une valeur de 0 est annoncé.	Money	n
E13	Autres revenus <i>otherIncomes</i>	Tous les autres revenus déterminants, par an : les re- venus qui n'ont pas été indiqués précédemment, tels que : contrat d'entretien viager, contributions d'en- retien touchées en vertu du droit de la famille, jouis- sances bourgeoises, revenu d'une succession non par- tagée, intérêts d'une fortune dessaisie, allocations pour enfant et allocations de formation profession- nelle non comprises dans le revenu de l'activité lucre- tive, etc.	Money	o
E14	Montant du retrait du capital du 2 ^e pilier <i>lppWithdrawalA- mount</i>	0 = pas de retrait de capital (doit être inclus dans de futurs directives)	Money	o

¹³ Les champs E10 et E11 devraient à l'avenir revêtir un caractère obligatoire (d'où la nécessité de nouvelles di-
rectives).

N°	Désignation	Description	Type de données	Obligation o/n ?
E15	Taxe de home, hôtellerie <i>residenceCostsLodging</i>	(Champ facultatif), montant annuel	Money	n
E16	Taxe de home, soins <i>residenceCostsCare</i>	(Champ facultatif), montant annuel	Money	n
E17	Taxe de home, assistance <i>residenceCostsAssistance</i>	(Champ facultatif), montant annuel	Money	n
E18	Taxe de home, participation aux coûts des patients <i>residenceCostsPatientContribution</i>	(Champ facultatif), montant annuel	Money	n
E19	Total taxe de home <i>residenceCostsTotal</i>	Montant total pour l'hôtellerie, les soins, l'assistance et la participation aux coûts des patients, par an	Money	o
E20	Taxe de home à prendre en compte <i>residenceCostsConsidered</i>	Taxe de home prise en compte dans le calcul des PC, par an	Money	o
E21	Catégorie de participation aux coûts des patients <i>patientContributionCategory</i>	Participation aux coûts des patients : 1 = partie de la taxe de home 2 = en sus de la taxe de home dans le montant annuel des PC 3 = non prise en compte dans le calcul des PC	Chaîne de caractères	o
E22	Participation aux coûts des patients dans le calcul des PC <i>residencePatientContribution</i>	Montant annuel	Money	o
E23	Dépenses personnelles <i>residencePatientExpenses</i>	Dépenses personnelles pour bénéficiaires en home, par an	Money	o
E24	Prime d'assurance-maladie, participation forfaitaire <i>hcFlatHelp</i>	Par an	Money	o
E25	Prime d'assurance-maladie, participation effective <i>HCEffectiveHelp</i>	Par an	Money	o
E26	Autres dépenses <i>otherExpenses</i>	Toutes les autres dépenses, hors frais de maladie, par an : toutes les dépenses hors frais de maladie qui n'ont pas été indiquées précédemment, telles que : contributions d'entretien versées en vertu du droit de la famille, cotisations AVS/AI/APG pour les personnes sans activité lucrative, etc.	Money	o
E29	Réduction de prime individuelle <i>individualPremiumReduction</i>	Réduction de prime individuelle cantonale	Money	o

N°	Désignation	Description	Type de données	Obligation o/n ?
E30	Frais nets de prise en charge extrafamiliale des enfants <i>childrenCostsAssistanceNet</i>	Frais nets de prise en charge extrafamiliale des enfants de moins de 11 ans	Money	n
E31	Bénéficiaire d'une allocation pour impotent <i>disabledAllowanceRecipient</i>	0 = Non (false) 1 = Oui (true)	Numérique	o

5.2.2 Caractéristiques à livrer pour les décisions de rejet sans éléments de calcul (FC 2 = code 1, 4, 5 ou 7)

En cas de décisions de rejet pour des motifs liés à la situation personnelle (FC2 = 1), pour cause de retrait (FC2 = 4), pour non-entrée en matière (FC2 = 5) ou en raison d'une fortune trop élevée (FC2 = 7), les caractéristiques suivantes doivent être transmises :

Tableau 9: Caractéristiques pour les décisions de rejet sans éléments de calcul

N°	Désignation	Description	Type de données	Obligation o/n ?
FC1	ID de cas d'affaires PC <i>caseIdRPC</i>	ID de cas attribué et utilisé par l'organe PC	Chaîne de caractères	o
FC2	Décision <i>decisionKind</i>	En cas de décisions de rejet, seules les valeurs 1, 4, 5 ou 7 sont possibles.	Numérique	o
FC36	ID de décision <i>decisionId</i>	Voir chapitre 4.1.9	Chaîne de caractères	o
FC3	Date de la décision <i>decisionDate</i>	Date à laquelle la décision a été prise par l'organe PC	DateTime	o
FC5	Valable du <i>validFrom</i>	Date au format AAAA-MM	DateTime	o
FC35	Organe PC <i>elOffice</i>	Numéro de l'organe PC (conformément aux DPC [1], annexe 15, chiffre 1.1.1)	Numérique	o
FC37	Agence PC <i>elAgency</i>	Numéro de l'agence PC (numéro de commune de l'OFS)	Numérique	n
P1	NAVS13 <i>vn</i>	NAVS13 (1 - n) des personnes concernées par la décision	Numérique	o

En cas de décision de rejet pour des motifs liés à la situation économique (FC2 = 2) une annonce complète doit être livrée selon use case 2.

5.2.3 Caractéristiques à livrer pour les invalidations et les annulations

Tableau 10: Caractéristiques à livrer pour les invalidations et les annulations

N°	Désignation	Description	Type de données	Obligation o/n ?
FC1	ID de cas d'affaires PC <i>caseIdRPC</i>	ID de cas attribué et utilisé par l'organe PC	Chaîne de caractères	o

N°	Désignation	Description	Type de données	Obligation o/n ?
FC36	ID de décision <i>decisionId</i>	Voir chapitre 4.1.9	Chaîne de caractères	o
FC35	Organe PC <i>eOffice</i>	Numéro de l'organe PC (conformément aux DPC [1], annexe 15, chiffre 1.1.1)	Numérique	o
FC37	Agence PC <i>eAgency</i>	Numéro de l'agence PC (numéro de commune de l'OFS)	Numérique	n
C1	Type <i>actionKind</i>	0 = annonce d'invalidation 1 = annonce d'annulation	Numérique	o

Si une décision existante liée à un cas doit être invalidée / annulée, la décision correspondante doit être invalidée / annulée. Si un cas complet doit être annulé / invalidé, une annonce d'invalidation / d'annulation doit être transmise au registre pour chaque décision. Cela est applicable aussi par exemple pour des calculs séparés avec deux décisions.

Annnonce d'annulation : une annonce d'annulation sera envoyée pour une décision lorsque cette décision est fautive depuis le début de son existence et qu'elle n'aurait pas dû être annoncée au registre PC.

Annnonce d'invalidation : une annonce d'invalidation sera envoyée pour une décision lorsque cette décision était correcte au début mais ne l'est plus à présent (exemple : une décision de remplacement avec un nouvel ID de cas d'affaire-PC). Pour une décision invalidée, une nouvelle décision correcte sera normalement annoncée.

5.3 Use Case 3 : Annonce de flux financiers relatifs au cas

Les organes PC ne transmettent pas de données concernant les flux financiers relatifs au cas.

5.4 Use Case 5 : Annonce en retour et de refus à l'organe PC

Les données transmises par les organes PC sont contrôlées. Si des erreurs de formalisme sont détectées cela déclenche un renvoi (avis de refus) et les données ne sont pas intégrées dans le registre.

Aucune annonce ne fait l'objet d'une quittance (en dérogation aux normes applicables à l'échange de données). Tous les écarts par rapport aux caractéristiques de qualité définies (contrôles de plausibilité) sont consignés dans le registre des PC au niveau cas/décision et les organes PC en sont informés via une annonce en retour. Les détails des contrôles de plausibilité sont décrits dans le document «RPC_Plausibilisierung der Daten_Plausibilisation des données». En cas de conflit impliquant plusieurs organes d'exécution, tous les organes PC concernés sont informés.

Le registre des PC procède à un contrôle régulier de la qualité des annonces.

Les annonces en retour sont transmises sous une forme structurée pour être ensuite traitées automatiquement par les organes PC.

La manière de traiter des annonces en retour et des erreurs est laissée au choix des organes PC.

5.4.1 Caractéristiques livrées en cas de refus automatique

Les refus ont le format décrit dans le document « RPC_etude-detaillee_Format_XML.docx », chapitre « Format des refus ».

5.4.2 Caractéristiques livrées en cas de retour à cause des violations bloquantes ainsi qu'en cas d'erreur ou d'avertissement

Les retours ont le format décrit dans le document « RPC_etude-detaillée_Format_XML.docx », chapitre « Format des retours ».