



Antrag für einen Kontoauszug

Beizufügende Unterlagen:

- Kopie eines/der gültigen Ausweises/Ausweise der versicherten Person
- Vollmacht, erforderlich wenn der Antrag für eine Drittperson gestellt wird

Die mit Stern gekennzeichneten Felder (*) müssen zwingend ausgefüllt werden.

Frau*

Herr*

AHV-Nummer*

Nationalität/en* (bitte alle angeben)

Name/n*

Frühere/r Name/n

Vorname/n*

Geburtsdatum* (tt.mm.jjj)

Zivilstand*

Name Ehepartner/in

Strasse, Hausnummer*

Postleitzahl*

Ort*

Land*



Telefonnummer

E-Mail*

Datum

Sie wünschen den Versand des Kontoauszugs per:

Post

E-Mail, gesichert durch **IncaMail**

Beachten Sie dazu die unten beschriebenen Anleitungen für die empfangende Person:

Schritt 1: Innert 60 Tagen erhalten Sie von uns ein E-Mail mit der Betreffzeile « **Secured by IncaMail** ».

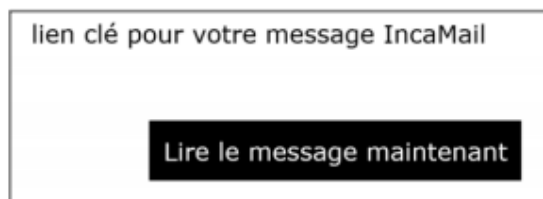


Schritt 2: Öffnen Sie die Nachricht und klicken Sie auf die Schaltfläche «**Lesen**».



Schritt 3: Sie erhalten ein weiteres E-Mail von uns.

Klicken Sie auf die Schaltfläche « **Jetzt lesen** », die sich in der Nachricht befindet.



Schritt 4: Laden Sie den Kontoauszug als Mailanhang herunter.