



ELReg-Services

Das **Ergänzungsleistungsregister (ELReg)** enthält die nach dem Bundesgesetz über die Ergänzungsleistungen (ELG) ausgerichteten Ergänzungsleistungen zur AHV und IV.

Es bündelt alle Daten der EL-Durchführungsstellen (EL-DS) über die von den Kantonen und bestimmten Gemeinden an Anspruchsberechtigte ausgerichteten Ergänzungsleistungen. Es enthält die Beträge der ausgerichteten Leistungen und die Hauptkomponenten ihrer Berechnungsgrundlagen. Sein Ziel ist es, die Transparenz der bezogenen Ergänzungsleistungen zu gewährleisten und die Durchführungsstellen beim Vollzug des ELG zu unterstützen. Das Register wird von den kantonalen Durchführungsstellen mittels elektronischer Meldungen über neu ausgerichtete Leistungen, Mutationen oder Annullierungen vorbestehender Leistungen monatlich aktualisiert.

Ausserdem enthält es Angaben zu den Empfängerinnen und Empfängern von Ergänzungsleistungen, die keine Rente der Alters- und Hinterlassenenversicherung oder der Invalidenversicherung beziehen. Schliesslich werden die darin enthaltenen Informationen auch für die jährliche Festsetzung der Bundesbeiträge an die Ergänzungsleistungen (Berechnung des prozentualen Anteils) verwendet.

Nutzungsmöglichkeiten

Die zur Abfrage des ELReg berechtigten Stellen können Abfragen über die grafische Benutzerschnittstelle Telezas durch eine ordnungsgemäss authentifizierte Benutzerin oder einen ordnungsgemäss authentifizierten Benutzer vornehmen.

Eine Abfrage des ELReg über Webservices ist nicht möglich.

Mögliche Varianten

Grafische Benutzerschnittstelle:

- Registerkarte «EL» in Telezas

Telezas ist das Portal der ZAS für die Vollzugsorgane im Bereich der 1. Säule und der Familienzulagen, die nach den gesetzlichen Bestimmungen Zugriff auf die von der ZAS geführten Zentralregister haben.

Die Registerkarte «EL» enthält Angaben zu den aktuell oder in der Vergangenheit von der abgefragten Person und ihren Familienangehörigen bezogenen Ergänzungsleistungen. Nur die in Artikel 21 Absatz 2 ELG genannten Stellen können auf diese Registerkarte zugreifen.

Datenaustausch zwischen den EL-DS und der ZAS zur Aktualisierung des ELReg via sedex:

- Datenübermittlungen an das ELReg:

Die Daten werden monatlich von jeder EL-DS an das ELReg übermittelt. Sie beziehen sich auf den Gesamtbestand der EL am Ende des betreffenden Monats und enthalten zudem rückwirkende Verfügungen sowie Annullationen oder Ungültigkeitserklärungen von zuvor gemeldeten Daten. Nach



dieser Übermittlung führt die ZAS eine erste automatische Plausibilitätsprüfung durch. Besteht die Lieferung die Kontrolle nicht, weist die ZAS die Datenpakete zurück und fordert die EL-DS zu einer neuen Lieferung auf. Besteht die Lieferung die Kontrolle, führt die ZAS eine zweite Prüfung der Daten auf ihre Vollständigkeit durch. Eventuell festgestellte Abweichungen werden per E-Mail an die Leitungen der EL-DS übermittelt und entsprechend hervorgehoben, sodass die EL-DS die erforderlichen Korrekturen vornehmen kann.

Annulations- und Ungültigkeitsmeldungen, die nach der monatlichen Verarbeitung, aber vor Ablauf des laufenden Monats versandt werden, werden unverzüglich verarbeitet. Vor dem Import solcher Meldungen werden ebenfalls Plausibilitätsprüfungen durchgeführt.

- Rückmeldung der ZAS an die EL-DS:

Sobald alle Meldungen vorliegen, führt die ZAS eine vollständige Verarbeitung der Meldungen unter Vornahme zusätzlicher Kontrollen durch. Je nach dem Ergebnis dieser Kontrollen werden die Meldungen entweder zurückgewiesen oder mit verschiedenen entsprechenden Fehler- oder Warnmeldungen in das ELReg aufgenommen. Eine Rückmeldung zu diesen Diagnosen wird den EL-DS zugesandt, damit diese Korrekturen im Hinblick auf die nächste Lieferung vornehmen können.

Werden Fehler in den Annulations- und Ungültigkeitsmeldungen festgestellt, die sofort (nach der monatlichen Verarbeitung, aber vor Ablauf des laufenden Monats) verarbeitet werden, erhalten die jeweiligen Absender ebenfalls Rückmeldungen.

Berechtigte

- Der Zugang zum ELReg ist den in Artikel 21 Absatz 2 ELG genannten Stellen vorbehalten.

Nutzungsbedingungen

- Telezas darf nur von Personen bedient werden. Die Programmierung von Bots oder Abfragen zum automatisierten Abruf von ELReg-Daten ist nicht gestattet (z. B. zur Überwachung der Anwendung).
- Die Vorschriften des BFS für den Betrieb der sedex-Anwendung müssen eingehalten werden (insbesondere hinsichtlich der Pflicht, den sedex-Client zu aktualisieren).
- Die mit der sedex-Anwendung verbundenen Sicherheitsmerkmale (insbesondere die Zertifikate der Klasse C) dürfen nur im Rahmen der vorgesehenen sedex-Implementierung verwendet werden. Sie dürfen nicht in einem anderen Rahmen oder zu einem anderen Zweck verwendet werden.
- Die Missachtung der Nutzungsbedingungen kann die vorübergehende Aussetzung des Zugangs zum Service nach sich ziehen.

Technische Voraussetzungen

- Telezas ist eine Web-Anwendung. Für den Zugriff auf diese Anwendung wird ein persönlicher, nicht übertragbarer Zugang gemäss den [Weisungen des BSV über die Sicherheit der gemeinsamen Anwendungen \(SGA\) in den Bereichen AHV/IV/EO/EL/FamZLw/FamZ](#) benötigt.
- Der Dateiaustausch im Rahmen der Aktualisierung des ELReg erfolgt über sedex und erfordert eine sedex-Anbindung, einen Adapter und ein Zertifikat mit den entsprechenden Berechtigungen.
- Das verwendete Sicherheitsprotokoll zur sicheren Datenübertragung im Internet (TLS) muss mindestens in der Version 1.2 vorliegen.
- Telezas unterstützt die jeweils aktuelle Browser-Version von Microsoft Edge Chromium, Mozilla Firefox und Google Chrome.



Technische Spezifikationen

- Die technischen Spezifikationen des Datenaustauschs zwischen den EL-DS und der ZAS für die Aktualisierung des ELReg sind auf der BSV-Seite «Vollzug Sozialversicherungen», in der [Wegleitung zum Ergänzungsleistungs-Register \(WL-ELReg\)](#) sowie auf der ZAS-Website verfügbar unter der Rubrik Partner und Institutionen > Zentralregister > Ergänzungsleistungsregister.

Einschränkungen

- Die Kosten, die durch die Integration dieses Service in das Informationssystem der beantragenden Stelle entstehen, sowie dessen Betrieb gehen zu Lasten der beantragenden Stelle.
- Die Zugänglichkeit und Funktionsfähigkeit des Service kann nicht garantiert werden, wenn die Nutzungsbedingungen, die technischen Voraussetzungen sowie die technischen Spezifikationen nicht eingehalten werden.

Service-Level der Leistung

Service-Level

Für die Leistung gelten folgende Service-Level-Parameter*:

Service-Level	Servicezeit	Supportzeit	Wartungs- fenster	Jährliche Verfügbarkeits- verpflichtung
Bronze	Montag–Freitag, 7.00–18.00 Uhr	Montag–Freitag, 8.30–11.30 Uhr und 13.30– 16.00 Uhr	Mittwochabend und Sonntag	94 %

* Detaillierte zu den verschiedenen Elementen der Service-Levels und deren Parametern finden Sie auf der Website der ZAS unter der Rubrik Partner und Institutionen > Zentralisierte Dienstleistungen > Standard der Servicelevels für Dienstleistungen.

Der Service-Level wird anhand der Verfügbarkeit der folgenden Elemente berechnet: Registerkarte «EL» in Telezas und die Datei- und Datenserver.

Servicebetrieb

Monitoring

Proaktive Betriebsleistungen

- Der ordnungsgemässe Betrieb wird während der festgelegten Servicezeiten proaktiv überwacht.

Wartungsfenster

- Ausser in Ausnahmefällen (z. B. bei einem Sicherheitsvorfall) werden die Patches während der festgelegten Wartungsfenster installiert.



Change-Management

- Änderungen werden im Rahmen der Betriebskommission des ELReg diskutiert.
- Vor der produktiven Inbetriebnahme einer neuen Version des Service kann die ZAS eine erneute Validierung des ordnungsgemässen Betriebs und der ordnungsgemässen Nutzung des Service in der zur Verfügung gestellten Testumgebung verlangen.

Zugang

Für die Übermittlung Ihrer Zugangsanträge und die Verwaltung von Zugängen siehe den Abschnitt «Support und Kontakt». Die Verwaltung der Zugänge erfolgt gemäss den [Weisungen des BSV über die Sicherheit der gemeinsamen Anwendungen \(SGA\) in den Bereichen AHV/IV/EO/EL/FamZLw/FamZ](#).

Über die Web-Schnittstelle

- Für den Zugang zu den von der ZAS betriebenen Web-Anwendungen ist ein Token erforderlich, der vom Registration Identification Officer (RIO) Ihrer Organisation verwaltet wird.
- Anschliessend verwaltet (Gewährung, Änderung, Entzug) die ZAS die Zugriffsrechte für die Registerkarte «EL» in Telezas.
- **Die Benutzerinnen und Benutzer können ihr Passwort auf der Anmeldeseite des Services selbst ändern. Dafür müssen sie vorher die Authentifizierungsmethode OTP-Login auswählen.**

Dateiaustausch via sedex

- Für den Dateiaustausch via sedex sind eine sedex-Anbindung, ein Adapter sowie die entsprechenden Berechtigungen erforderlich.

Support und Kontakt

Übermittlung von Anfragen und Meldung von Vorfällen im Zusammenhang mit diesem Service:

- Wir bitten Sie, **vorzugsweise** die auf der ZAS-Website bereitgestellten Tools zu nutzen: Rubrik Partner und Institutionen > Zentralisierte Dienstleistungen.
Ihre Anfragen werden dann von den zuständigen Stellen bearbeitet.
- Während der Supportzeiten erreichen Sie uns auch telefonisch:
 - o für die Nachverfolgung von Geschäftsdossiers (Sonderfälle, Geschäftsprozesse usw.) unter der Nummer 058 461 91 93.
 - o für die Verwaltung der Zugänge, für technischen Support oder sonstige Anfragen unter der Nummer 058 467 91 88.

Während der festgelegten Supportzeiten wird jede Anfrage innerhalb von zwei Stunden bearbeitet.

Kommunikation

Die Kommunikation mit den Berechtigten erfolgt über die folgenden Kanäle:



- **Informationsstelle AHV/IV:** Die Informationen zu Telezas werden auf der Extranet-Plattform der Informationsstelle AHV/IV ([Telezas3](#) | [ZAS](#) | [Extranet](#) | [Informationsstelle AHV/IV \[ahv-iv.ch\]](#)) veröffentlicht.
- **Betriebsgruppe ELReg:** Häufige Fragen zum Betrieb des ELReg werden in der Betriebsgruppe ELReg behandelt, die sich aus Vertreterinnen und Vertretern der EL-DS, der IT-Dienstleister, der ZAS und des BSV zusammensetzt. Informationen zur Betriebsgruppe ELReg sind auf der SharePoint-Seite ([Startseite - 1000361 EL Register \[admin.ch\]](#)) verfügbar.

IT-Sicherheit

- In den AGB dokumentiert.

Servicekontinuität

Gemäss der Geschäftsauswirkungsanalyse (Business Impact Analysis, BIA) der ZAS von Oktober 2024:

- ☒ ist Bestandteil der Servicekontinuitätspläne
- ☐ ist nicht Bestandteil der Servicekontinuitätspläne

Organisation und Verantwortlichkeiten

Organisation

- Informationen zur Organisation sind im Dokument [EL-Reg f Organisationshandbuch 12.2019-V1.6.docx](#) enthalten, das auf der SharePoint-Seite ([Startseite - 1000361 EL Register \[admin.ch\]](#)) verfügbar ist.

Verantwortlichkeiten

- Informationen zu den Verantwortlichkeiten sind im Dokument [EL-Reg f Organisationshandbuch 12.2019-V1.6.docx](#) enthalten, das auf der SharePoint-Seite ([Startseite - 1000361 EL Register \[admin.ch\]](#)) verfügbar ist.

Rechtliche Aspekte

Einhaltung des Datenschutzes

- Keine besonderen Verpflichtungen, die über die in den Allgemeinen Geschäftsbedingungen beschriebenen hinausgehen.



Sonstige Verpflichtungen

- Keine besonderen Verpflichtungen, die über die in den Allgemeinen Geschäftsbedingungen beschriebenen hinausgehen.